



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลตันหยง

อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลต้นหยง อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเทศบาลตำบลต้นหยง ดังนี้

| มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|---|--|
| นโยบายของผู้บริหารที่มีต่อเจ้าหน้าที่ ๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ขึ้นมาอย่างน้อย ๑ ภารกิจงาน | ๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีส่วนงานได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สำนักปลัด งานทะเบียนราษฎร | ๑. จากการที่ได้มีการกำหนดมาตรการไว้จำนวน ๘ ข้อ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๘ ข้อ |
| ๒. ส่วนงานใดมีคู่มือแล้วในทบทวนปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ ให้เป็นปัจจุบัน | ๒. สำนักปลัด ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการการเจ้าหน้าที่ เป็นที่เรียบร้อย | ๒. บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้แนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน |
| ๓. จัดทำสถิติการปฏิบัติงานรายเดือนหรือรายไตรมาส | ๓. มีการดำเนินการจัดทำสถิติการให้บริการเป็นรายเดือนเสนอให้ผู้บริหารทราบ | ๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกคน และเจ้าหน้าที่ มีความเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรมและถือปฏิบัติต่อไป |
| ๔. จัดทำบัตรคิวสำหรับผู้มารับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และใช้ต่อเนื่องในปีถัดๆไป | ๔. งานทะเบียนราษฎร ได้ทำบัตรคิวการให้บริการ | ๔. ประชาชนหน่วยงานต่างๆสามารถค้นหาข้อมูลการดำเนินงานต่างๆของเทศบาล โครงสร้างการบริหารงาน การใช้จ่าย งบประมาณ ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว |
| ๕. จัดทำประกาศเรื่องประมวลจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล | ๕. ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรม ทั้ง ๓ ฉบับเป็นที่เรียบร้อย ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล | |
| ๖. ให้นำข้อมูล ๑-๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน | ๖. ดำเนินการนำข้อมูล ๑.- ๕ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>๗. จัดทำโครงสร้างของฝ่ายบริหาร และหัวหน้าส่วนราชการให้แล้วเสร็จ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๘. ในการประชุมประจำเดือน ควรมีการชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้กับบุคลากรของหน่วยงานทราบและเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้หลากหลายช่องทางและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเมื่อได้รับการอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ช่วงเดือนสิงหาคมของทุกปี</p> | <p>๗. ได้ดำเนินการจัดทำโครงสร้างฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล</p> <p>๘. เมื่อมีการประชุมประจำเดือนผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ในเรื่องงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและได้กำชับให้แต่ละกองส่วนดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ หากพบปัญหาให้รายงานให้ผู้บริหารทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขในลำดับถัดไป</p> | |
|--|---|--|