



ประกาศเทศบาลตำบลต้นยาง
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลต้นยาง ในปี พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

เทศบาลตำบลต้นยาง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๒ คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน อยู่ที่ ๗๘.๑๗ ระดับผลการประเมิน B

หน่วยงานมีคะแนน IIT อยู่ในระดับดี บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี

สิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานเทศบาลตำบลต้นยางที่ได้คะแนนระดับ B คือ

๑. ควรปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
๒. การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
๔. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ในส่วนของ EIT มีคะแนนอยู่ในระดับดี ชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการนั้น

๑. มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลต้นยาง ว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา
๒. ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ ได้มี มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในเทศบาลตำบลต้นยางให้ดีขึ้น ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นแผนงบประมาณประจำปี ผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลได้ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้

- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือ

รูปแบบการก่อสร้าง

- จัดทำรายงานการขอซื้อขอจ้าง
- จัดทำรายงานผลการพิจารณา
- ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง
- การทำสัญญา
- การบริหารสัญญา


๒. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกราย อย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็วแล้วจึงแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ร้องเรียนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายสาเหตุหมามัด อัลอิตรูส)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นหยง